Arbeitszeiter fassung-Stundenzettel



Firma:		
Mitarbeiter:	Monat:	

Beginn Ende				EV: RP gem. § :	11 AZG (eine 1/2 Stunde) im Zeitraum von 10:00 - 14:00 in der *S1 18:00 - 22:00 in der *S2	Pause 00:30
1 0		Beginn	Ende	Abweichung	Sonstiges, Werk, Montage, Nächtigung	Stunden
3	1					
4 1	2					
5 6 7 8 9 9 10 9 11 10 12 9 13 10 14 11 15 11 16 11 17 11 18 10 19 10 20 10 21 10 22 10 23 10 24 10 25 10 26 10 27 10 28 10 30 10 31 10	3					
6 ————————————————————————————————————	4					
7 8 9 10 10 11 11 11 12 12 12 13 14 14 14 15 16 17 18 19 19 19 19 19 19 10	5					
8 9 10 9 11 9 12 9 13 9 14 10 15 10 16 10 17 11 18 10 19 10 20 10 21 10 22 10 23 10 24 10 25 10 26 10 27 10 28 10 30 10 31 10						
9	7					
10	8					
11	9					
12 13 14 15 16 17 18 19 <td< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td<>						
13 14 15 15 16 17 18 19 20 21 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 31	11					
14 15 16 17 18 19 20 21 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 31						
15 16 17 18 19 19 20 10 21 10 22 10 23 10 24 10 25 10 26 10 27 10 28 10 30 10 31 10						
16	-					
17 18 19 19 20 10 21 10 22 10 23 10 24 10 25 10 26 10 27 10 28 10 29 10 30 10 31 10						
18 19 20 21 21 22 23 3 24 3 25 3 26 3 27 3 28 3 30 31						
19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	-					
20 21 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 31						
21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 31						
22						
23	_					
24						
25 26 27 28 29 30 31						
26 6						
27 28 29 30 31						
28 29 30 31						
29 30 31						
30 31						
31						
	31					

Datum Unterschrift Mitarbeiter Unterschrift, Stempel Kunde