

Arbeitszeiterfassung – Stundenzettel



Firma: _____

Mitarbeiter: _____

Monat: _____

Datum	Anfang	Ende	Zeit (h)	Wenn Montage, dann Ort angeben
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Datum	Anfang	Ende	Zeit (h)	Wenn Montage, dann Ort angeben
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				

Werk: Montage:

Nächtigung: nein ja

Gesamt-Std. (inkl. Pause)

Pausen pro Tag in Minuten

Datum

Unterschrift Mitarbeiter

Unterschrift, Stempel (Kunde)